3.2.1. Кадровые условия реализации ООП ООО

Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы включает:

* характеристику укомплектованности образовательного учреждения;
* описание уровня квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, и их функциональных обязанностей;
* описание реализуемой системы непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников;
* описание системы оценки деятельности членов педагогического коллектива.

Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы включает:

* характеристику укомплектованности образовательного учреждения;
* описание уровня квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, и их функциональных обязанностей;
* описание реализуемой системы непрерывного профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников;
* описание системы оценки деятельности членов педагогического коллектива.

МБОУ «СОШ с. Нагорное» укомплектовано квалифицированными кадрами. Уровень квалификации работников МБОУ «СОШ с. Нагорное» соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

**Должность: руководитель образовательного учреждения.**

*Должностные обязанности:* обеспечивает системную образовательную и административно- хозяйственную работу образовательного учреждения.

*Требования к уровню квалификации:* высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

**Должность: заместитель руководителя**.

 *Должностные обязанности:* координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса.

 *Требования к уровню квалификации:* высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

 **Должность: учитель.**

*Должностные обязанности:* осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.

*Требования к уровню квалификации:* высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

**Должность: педагог-организатор.**

*Должностные обязанности*: содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений, разнообразную деятельность обучающихся и взрослых.

*Требования к уровню квалификации:* высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» либо в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы.

**Должность: воспитатель.**

*Должностные обязанности:* осуществляет деятельность по воспитанию детей. Осуществляет изучение личности обучающихся, содействует росту их познавательной мотивации, формированию компетентностей.

*Требования к уровню квалификации:* высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

**Должность: зав.библиотекой.**

*Должностные обязанности:* обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся.

*Требования к уровню квалификации:* высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность».

Управленческий аппарат МБОУ «СОШ с. Нагорное» сфорирован полностью, распределены функциональные обязанности администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению. Организационно-управленческий ресурс реализуется через структуру управления МБОУ «СОШ с. Нагорное » на основе компетентностного подхода:

*первый уровень (стратегический)* - Педагогический совет, Административный совет, Совет школы, директор школы;

*второй уровень (тактический)* - НМС, заместители директора по УВР, ВР, ИКТ,ОБЖ

В МБОУ «СОШ с. Нагорное» работает всего 26 учителя в 5-9 классах, которые осуществляют реализацию ООП на уровне ООО в 5-9 классах. Педагоги систематически повышают свой профессиональный уровень на курсах и аттестуются.

**Административный состав школы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | образование |
| 1 | Джамалдинова Зулпа Нуралиевна | директор | высшее |
| 2 | Мусаева Зура Ражабовна | Зам.дир. по УВР | высшее |
| 3 | Гунашева Марха Чочаевна | Зам.дир.по ВР | высшее |
| 4 | Джамалдинова Зулай Нуралиевна | Зам. дир. по ИКТ | высшее |
| 5 | Хамизаева Роза Махлуковна | Зам. дир. оп ОБЖ | с/специальное |
| 6 | Шовхалов Хасан Солтумурадович | Зам. дир. по АХЧ | среднее |

**Педагогический состав МБОУ «СОШ с. Нагорное»,**

**реализующий ООП на уровне ООО**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Фамилия, имя, отчество  | Должность, преподаваемый предмет  | Образование (название ВУЗа,СУЗа,год окончания, специальность)  | Стаж работы  |
| 1. | Чинтамирова Макка Чочаевна |  Русский язык, литература  | Высшее. ЧГУ 1996 г | 28 лет |
| 2. |  Ханзалатова Гумсет Эловна | Чеченский язык и литература ОБЖ | Высшее. ЧИГПИ 1989 г | 38 лет |
| 3. | Чинтамиров Султан Чочаевич | История, обществознание  | Высшее.ЧГУ 2012г | 7 лет |
| 4. |  Ибрагимова Алиса Увайсовна | Математика,  | С/специальное | 22 года |
| 5. | Айгумова Залпа Мустопаевна  | Физика,  | Н/высшее | 1-й год |
| 6. |  Чакуева Хадижат Абуталиевна | Английский язык | Высшее. ЧГПИ 2017г | 13 лет |
| 7. |  Чинтамирова Малисат Чочаевна | Химия,биология | Высшее. КСХИ 1981г | 33  |
| 8. |  Амхадова Хеда Руслановна | Информатика | Н/высшее | 1-й год |
| 9. |  Сулибанов Рустам Валидович | Учитель физкультуры |  С/специальное | 1 год |
| 10. |  Джамалдинова Зулай Нуралиевна | Технология (девочки) | Высшее. ЧГПИ 1996г | 27 лет |
| 11. |  Джамалдинов Зайнды Нуралиевич | Технология (мальчики) | С/специальное. ГПУ | 12 лет |
| 12. | Арсанукаева Любовь Билаловна | География | Высшее | 23 |

 **Формы повышения квалификации**

|  |  |
| --- | --- |
| Организация профессиональногоразвития | Формы повышения квалификации |
| ГБУ ДПО «Чеченский институт повышения квалификации работников образования». | Курсы по предметам, семинары, вебинары, мастер-классы. |
| Организации повышения квалификации работников образования других регионовРФ (в том числе, ресурсы Интернета) | Вебинары, дистанционное обучение, конкурсы. |
| Стажировочные площадки на базе ОУ Чеченской Республики  | Семинары, мастер-классы, фестиваль педагогических идей, научно-практические конференции и др. |

В МБОУ «СОШ с. Нагорное» систематически проводятся мероприятия по повышению квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС: семинары, посвященные содержанию и ключевым особенностям ФГОС, заседания методических советов учителей по проблемам введения ФГОС, мастер-классов, круглых столов, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС.

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий осуществляются в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, решения педагогического совета, презентации, приказы, инструкции, рекомендации.

У педагогических работников, реализующих ООП ООО, сформированы основные компетенции, необходимые для обеспечения реализации требований ФГОС и успешного достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП ООО, в том числе умения:

обеспечивать условия для успешной деятельности, позитивной мотивации, а также самомотивирования обучающихся;

осуществлять самостоятельный поиск и анализ информации с помощью современных информационно-поисковых технологий;

 разрабатывать программы учебных предметов, курсов, методические и дидактические материалы, выбирать учебники и учебно-методическую литературу, рекомендовать обучающимся дополнительные источники информации, в том числе интернет-ресурсы; организовывать и сопровождать учебную и проектную деятельность обучающихся, выполнение ими индивидуального проекта, учитывая специфику особых образовательных потребностей, включая потребности одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов; реализовывать педагогическое оценивание деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС, включая:

проведение стартовой и промежуточной диагностики, внутришкольного мониторинга, осуществление комплексной оценки способности обучающихся решать учебно-практические и учебно-познавательные задачи; использование стандартизированных и не стандартизированных работ.

**Курсовая подготовка**

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учетом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательной организации служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих[[1]](#footnote-1) (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования») и требованиями профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Описание кадровых условий образовательной организации может быть реализовано в таблице. В ней целесообразно соотнести должностные обязанности и уровень квалификации специалистов, предусмотренные Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н, с имеющимся кадровым потенциалом образовательной организации и требованиями профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Это позволит определить состояние кадрового потенциала и наметить пути необходимой работы по его дальнейшему изменению.

Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования может строиться по схеме:

– должность;

– должностные обязанности;

– количество работников в образовательной организации (требуется/имеется);

– уровень работников образовательной организации: требования к уровню квалификации, фактический уровень.

Образовательная организация с учетом особенностей педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательной деятельности составляет перечень необходимых должностей в соответствии с «Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» и требованиями Профессионального стандарта.

**Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников**

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательной организации является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом. При этом темпы модернизации подготовки и переподготовки педагогических кадров должны опережать темпы модернизации системы образования

 В основной образовательной программе образовательной организации могут быть представлены планы­графики, включающие различные формы непрерывного повышения квалификации всех педагогических работников, а также графики аттестации кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию в соответствии с приказом Минобрнауки России от 07 апреля 2014 г. №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

При этом могут быть использованы различные организации, осуществляющие образовательную деятельность, имеющие соответствующую лицензию. Формами повышения квалификации могут быть: стажировки, участие в конференциях, обучающих семинарах и мастер­классах по отдельным направлениям реализации основной образовательной программы, дистанционное образование, участие в различных педагогических проектах, создание и публикация методических материалов.

Для достижения результатов основной образовательной программы в ходе ее реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Показатели и индикаторы могут быть разработаны образовательной организацией на основе планируемых результатов (в том числе для междисциплинарных программ) и в соответствии со спецификой основной образовательной программы образовательной организации. Они отражают динамику образовательных достижений обучающихся, в том числе формирования УУД (личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных), а также активность и результативность их участия во внеурочной деятельности, образовательных, творческих и социальных, в том числе разновозрастных, проектах, школьном самоуправлении, волонтерском движении. При оценке качества деятельности педагогических работников могут учитываться востребованность услуг учителя (в том числе внеурочных) учениками и родителями; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе ИКТ и здоровьесберегающих; участие в методической и научной работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства; работа учителя по формированию и сопровождению индивидуальных образовательных траекторий обучающихся, руководству их проектной деятельностью; взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений и д

1. [↑](#footnote-ref-1)