

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«СОШ с. Нагорное»
_____ А.А. Бимарзаева
15.08.2023г.

ПЛАН
методической работы «МБОУ «СОШ с. Нагорное» на 2023-2024 учебный год

Методическая тема школы: «Повышение профессиональной компетентности педагогических работников как условие формирования качества образования в соответствии с ФГОС».

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС.

Задачи:

1. Осуществлять повышение квалификации, педагогического мастерства кадров, для обеспечения высокого уровня усвоения базового программного материала обучающимися школы на всех уровнях обучения.
2. Создавать условия для успешной реализации федеральных государственных образовательных стандартов начальной, основной и средней школы.
3. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
4. Организовать методическую работу педагогов, которая обеспечит высокий уровень усвоения программного материала обучающимися.
5. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
6. Подготовить и реализовать программу «Школа молодого педагога», которая поможет молодым специалистам быстрее и легче адаптироваться к работе в школе.

| № п/п | Содержание | Цель | Контингент, Класс | Срок реализации | Ответственный | Итоги |
|---------------|--|---|--------------------------|------------------------|----------------------|--------------|
| АВГУСТ | | | | | | |
| 1 | Анализ работы за 2022-2023 учебный год. План работы МО на новый учебный год. Плана работы «Школы молодого специалиста» | Планирование работы МО | учителя-предметники | 21.08.2023 | методист МО | |
| 2 | Рассмотрение рабочих программ и календарно-тематического планирования на 2023-2024 учебный год | Корректировка рабочих программ | учителя-предметники | 21.08.2023 | методист МО | Протокол |
| 3 | Рассмотрение контрольно-измерительных материалов для проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся на 2023-2024 учебный год | | учителя-предметники | 21.08.2023 | методист МО | Протокол |
| 4 | Согласование графика предметных недель и графика открытых уроков | Развитие творческих способностей | учителя-предметники | 21.08.2023 | методист МО | График |
| 5 | Организация работы по повышению квалификации педагогами школы по вопросам введения обновленных ФГОС, функциональной грамотности, внеурочной деятельности | Своевременный учет прохождения КПК | учителя-предметники | по графику | методист МО | Протокол |
| 6 | Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада-2024» | Подготовка к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада-2024» | учителя-предметники | по графику | методист МО | Протокол |

СЕНТЯБРЬ

| | | | | | | |
|---|---|---|---------------------------------|-------------|--|-------------------------|
| 1 | Входные контрольные работы | Выявления остаточных знаний обучающихся по предметам | 2-4 | 11.09-23.09 | зам. дир. по УВР, методист МО, учителя-предметники | Совещание при директоре |
| 2 | Повышение квалификационной категории | Своевременное оформление необходимой документации на подтверждение и повышение квалификационной категории | учителя-предметники | по графику | зам. дир. по УВР, методист МО | Приказ |
| 3 | Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов | Разработать и утвердить план работы с молодыми педагогами. Назначение наставников | методист МО, учителя-наставники | 01.09-02.09 | зам. дир. по УВР, методист МО | Заседание МО |
| 4 | Составление банка данных одаренных детей | Корректировка банка данных одаренных детей | | 01.09.2022 | | Приказ |
| 5 | Организация повторения учебного материала на уроках русского языка и математики | Проследить формы и методы работы учителей-предметников по подготовке к ГИА | 9,11 | 25.09-30.09 | зам. дир. по УВР, методист МО | Совещание при директоре |
| 6 | Взаимопосещение уроков учителями | Составить график взаимопосещения | учителя-предметники | по графику | методист МО, учителя-предметники | График |

ОКТАБРЬ

| | | | | | | |
|---|---|--|---------------------|-------------|----------------------------------|------------------------------|
| 1 | Предметная неделя географии, биологии и химии | Анализ проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий | учителя-предметники | по графику | методист МО, учителя-предметники | Заседание МО |
| 2 | Ведение тетрадей обучающимися | Соблюдение ЕОР, соответствие требованиям | 2-11 | 16.10-21.10 | зам. дир. по УВР, методист МО | Совещание при директоре |
| 3 | Состояние взаимопосещения уроков учителями-предметниками | Совершенствование педагогического мастерства | учителя-предметники | по графику | методист МО, учителя-предметники | Анализ уроков |
| 4 | Административные контрольные работы за I четверть | Определить уровень соблюдения инструкций при проведении административных контрольных работ | 2-9 | по графику | зам. дир. по УВР, методист МО | Совещание при директоре |
| 5 | Проверка индивидуальных планов работы учителей по самообразованию | Наличие темы по самообразованию, своевременность планирования работы по самообразованию | учителя-предметники | 23.10-31.10 | методист МО | Индивидуальное собеседование |
| 6 | Взаимопосещение уроков учителями | Результативность данной формы контроля | учителя-предметники | по графику | методист МО | Анализ уроков |

НОЯБРЬ

| | | | | | | |
|---|---|--|---------------------|------------|----------------------------------|-------------------------|
| 1 | Предметная неделя истории, обществознания | Анализ проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий | учителя-предметники | по графику | методист МО, учителя-предметники | Справка |
| 2 | Участие обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада-2024» | Проанализировать результативность муниципального этапа Всероссийской олимпиады | 5-11 | по графику | методист МО | Совещание при директоре |

| | | | | | | |
|----------------|--|--|---------------------|------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 3 | Повышение квалификации учителей | Своевременность прохождения курсов повышения квалификации | учителя-предметники | В течение месяца | методист МО | |
| 4 | Анкетирование молодых педагогов: «Удовлетворенность педагогов жизнедеятельностью в образовательном учреждении» | Определить степень удовлетворенности педагогов-молодых специалистов жизнедеятельностью в коллективе и свои | | по графику | зам. дир. по УВР, методист МО | Совещание при директоре |
| 5 | Взаимопосещение уроков учителями | Результативность данной формы контроля | учителя-предметники | по графику | методист МО | Анализ уроков |
| ДЕКАБРЬ | | | | | | |
| 1 | Предметная неделя математики, физики, информатики | Анализ проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий | учителя-предметники | по графику | методист МО, учителя-предметники | Справка |
| 2 | Итоги муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада-2023» | Оценка работы учителей по подготовке учащихся к олимпиаде | учителя-предметники | | методист МО | Педсовет |
| 3 | Формирование навыков чтения | Проверить уровень сформирования навыков чтения учащихся | 2-4 | 11.12-20.12 | методист МО | Справка |
| 4 | Контрольные работы по предметам за I полугодие | Проверить уровень сформирования навыков по предметам | 2-11 | 18.12-26.12 | зам. дир. по УВР, методист МО | Посещение уроков, анализ работ |
| 5 | Состояние рабочих тетрадей: чеченский язык | Проследить соблюдение орфографического режима, регулярность проверки, выполнение работы над ошибками | | | | |
| 6 | Эффективность внеклассной работы по предметам (предметные недели) за I | Проанализировать эффективность форм проведения внеклассных | учителя-предметники | по графику | методист МО | Заседание МО |

| | | | | | | |
|----------------|---|--|---------------------|------------------|----------------------------------|------------------------------|
| | полугодие | мероприятий | | | | |
| 7 | Состояние взаимопосещения уроков учителями-предметниками | Результативность данной формы контроля | учителя-предметники | по графику | методист МО | Анализ уроков |
| ЯНВАРЬ | | | | | | |
| 1 | Совершенствование учебно-воспитательного процесса-рецепт успешной работы образовательной организации | Определить соответствие структуры урока требования ФГОС | учителя-предметники | | методист МО | Педагогический совет, Доклад |
| 2 | Предметная неделя начальных классов | Проанализировать результативность муниципального этапа Всероссийской олимпиады | 5-11 | по графику | методист МО | Совещание при директоре |
| ФЕВРАЛЬ | | | | | | |
| 1 | Основные проблемы молодого учителя. Методические требования к современному уроку | Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста | учителя-предметники | в течение месяца | методист МО | Совещание при директоре |
| 2 | Предметная неделя русского языка и литературы, английского языка | Анализ проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий 5-11 кл. | учителя-предметники | по графику | методист МО, учителя-предметники | Справка |
| МАРТ | | | | | | |
| 1 | Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации школы по вопросам внедрения и реализации | Своевременность прохождения курсов повышения квалификации | учителя-предметники | по графику | методист МО | График |

| | | | | | | |
|---|---|--|---------------------|------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| | обновленных ФГОС. | | | | | |
| 2 | Портфолио учителя как составная добровольной аттестации | Выявление опыта работы учителей, работы над совершенствованием опыта | учителя-предметники | в течение месяца | методист МО | Методический совет |
| 3 | ВПР | Определение уровня выполнения работ | 4,7,8,10 | по графику | методист МО | Методический совет, педсовет |
| 4 | Состояние взаимопосещения уроков учителями | Результативность данной формы контроля | учителя-предметники | по графику | методист МО | Анализ уроков |
| 5 | Организация и проведение предметной недели ИЗО, музыки, ОБЖ и физической культуры | Выполнение плана реализации методической работы школы | учителя-предметники | по графику | методист МО, учителя-предметники, | Отчет, справка |

АПРЕЛЬ

| | | | | | | |
|---|--|--|---------------------|------------------|-----------------------------------|--------------------|
| 1 | Формирование осознанных знаний, умений и навыков учащихся, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов | Изучить уровень преподавания учебных предметов, выявить степень готовности учащихся 4 класса к обучению в 5 классе | учителя-предметники | 10.04-15.04 | методист МО | Методический совет |
| 2 | Посещение уроков в выпускных 9,11 классах | Работа учителей предметников по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ, деятельность обучающихся на уроке | администрация | в течение недели | методист МО | Анализ уроков |
| 3 | Подготовка и проведение предметной недели чеченского языка и литературы | Анализ проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий 5-11 | учителя-предметники | по графику | методист МО, учителя-предметники, | Отчет, справка |

| | | | | | | |
|-------------|--|---|---------------------|------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| 4 | Состояние рабочих тетрадей обучающихся начальных классов | Проследить соблюдение единого орфографического режима | 2-4 | 17.04-24.04 | методист МО | Справка |
| 5 | Прохождение учителями курсовой переподготовки | Проанализировать своевременное прохождение курсовой переподготовки | учителя-предметники | по графику | методист МО | Методический совет, отчет |
| МАЙ | | | | | | |
| 1 | Развитие творческой активности учащихся на уроках иностранного языка | Выявление уровня развития учебно-коммуникативных умений и навыков | 2-11 | 15.05-22.05 | методист МО | Посещение уроков |
| 2 | Промежуточная аттестация | Мониторинг уровня ЗУН обучающихся, организация работы с неуспевающими | 2-8,10 | по графику | методист МО, аттестационная комиссия | Методический совет, педсовет |
| 3 | Работа с одаренными учащимися | Проанализировать осуществляемую работу с одаренными учащимися | учителя-предметники | в течение месяца | методист МО | Анализ |
| 4 | Состояние взаимопосещения уроков учителями | Результативность данной формы контроля | учителя-предметники | по графику | методист МО | Отчет |
| ИЮНЬ | | | | | | |
| 5 | Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год | Проанализировать работу за 2023-2024 учебный год | | | методист МО | Анализ работы МО |